УТВЕРЖДЕН

распоряжением Главы администрации

 местного самоуправления

 Ирафского района

 от №

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**ИРАФСКОГО РАЙОНА НА 2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №/№ | Мероприятия | Ответственные | Срок | Ожидаемый |
| 1. Организационные мероприятия по созданию механизма реализации антикоррупционной политики |
| 1.1 | Подготовка проектов нормативных правовых актов и своевременное внесение изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере противодействия коррупции, в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное и региональное законодательство | Отдел юридической службыАМС Ирафскогорайона | По мере внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие вопросы в сфере противодействия коррупции | Совершенствование нормативной правовой базы, повышение эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции |
| 1.2. | Обеспечение реализации требований статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008г. №273-Ф3 «О противодействии коррупции», касающихся обязанности организаций принимать меры по предупреждению коррупции, а также по антикоррупционной пропаганде и формированию нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям | Структурные подразделенияАМС Ирафскогорайона | Ежеквартально не позднее 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом | Формирование антикоррупционной компетентности муниципальных служащих АМС Ирафского района и работников муниципальных организаций, обеспечение выполнения муниципальными служащими и работниками муниципальных организаций стандартов антикоррупционного поведения, установленных федеральным и региональным законодательством. Повышение эффективности функционирования АМС Ирафского района за счет снижения рисков проявления коррупции |
| 1.3. | Продолжить практику внедрения антикоррупционных механизмов в рамках реализации государственной антикоррупционной политики и основных направлений совершенствования этой работы | СтруктурныеподразделенияАМСИрафскогорайона | Ежеквартально не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом |  |
| 1.4. | Актуализация перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Отдел бухгалтерского учета и кадровой работы АМСИрафского района | Один раз в полугодие |
| 1.5. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством | Отдел юридическойслужбы АМСИрафского района | Постоянно | Выявление и устранение в нормативных правовых актах, а также в их проектах коррупциогенных факторов |
| 1.6 | Проведение антикоррупционной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов | Отдел юридической службы АМСИрафского района | Один раз в год |
| 1.7 | Направление проектов нормативных правовых актов в прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы | Структурныеподразделения АМСИрафского района | По мере необходимости |
| 1.8 | Обеспечение, при формировании реестра нормативных правовых актов, учета и анализа результатов антикоррупционной экспертизы отделом юридической службы, и прокуратурой Ирафского района | Отдел делопроизводства, организационной работы АМС Ирафского района, структурныеподразделенияАМСИрафскогорайона | По факту подготовки и утверждения проекта нормативного правового акта |
| 2. Активизация деятельности кадровой службы и повышение ее эффективности в рамках антикоррупционных мероприятийв сфере прохождения муниципальной службы |
| 2.1 | Усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.Выявление и урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе | Отдел бухгалтерского учета и кадровой работы АМСИрафскогорайона | Не реже одного раза в квартал | Обеспечение прозрачности имущественного положения служащих в период прохождения ими муниципальной службы и замещения должности руководителя муниципального учреждения.Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ«О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» |
| 2.2 | Ежегодное доведение до муниципальных служащих | Отдел бухгалтерского учета и кадровой работы АМСИрафскогорайона | По мере необходимости |
| 2.3 | Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих АМС Ирафского района и урегулированию, конфликта интересов и Комиссии по противодействию коррупции. Повышение качества работы Комиссии, в том числе за счет проведения ее заседаний с учетом всего спектра оснований. | Отдел бухгалтерского учета и кадровой работы АМСИрафскогорайона | Один раз в полугодие |
| 2.4 | Проведение проверочных мероприятий, предусмотренных законодательством РФ, касающихся соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение соответствующих мер юридической ответственности | Отдел бухгалтерского учета и кадровой работы АМСИрафскогорайона | Один раз в полугодие | Обеспечение прозрачности имущественного положения служащих в период прохождении ими муниципальной службы и замещения должности руководителя муниципального учреждения. Формирование антикоррупционной компетентности муниципальных служащих АМС Ирафского района.Обеспечение исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции; создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции. Повышение эффективности мер, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционных проявлениям при прохождении муниципальной службы |
| 2.5 | Рассмотрение обращений граждан и организаций по антикоррупционной тематике | Отдел бухгалтерского учета и кадровой работы АМСИрафского района | В установленном порядке |
| 2.6 | Проведение мониторинга соблюдения порядка уведомления муниципальными служащими АМС Ирафского района о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, сдачи, оценки, реализации (выкупа) подарка и зачисления средств, вырученных от его реализации | Отдел бухгалтерского учета и кадровой работы АМСИрафскогорайона | 2021г. |
| 2.7 | Обеспечение сбора и обработки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, замещающих должности муниципальной службы за отчетный период с 01.01.2020г. по 31.12.2020г. и размещение на официальном сайте АМС Ирафского района этих сведений в соответствии с требованиями закона | Отдел бухгалтерского учета и кадровой работы АМСИрафскогорайона | с 01.01.2021г.пo 30.04.2021г. |
| 2.8 | Обеспечение своевременного размещения на официальном сайте АМС Ирафского района материалов, направленных на противодействие коррупции, в том числе нормативных правовых актов антикоррупционной направленности, издаваемых в АМС Ирафского района в соответствии с требованиями закона | Отдел бухгалтерского учета и кадровой работы АМСИрафского района | 2021г. |
| 2.9 | Предоставление отчета о реализации антикоррупционных мер в АМС Ирафского района, а также о результатах мониторинга деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в АМС Ирафского района в уполномоченный орган государственной власти РСО-Алания в области противодействия коррупции | Отдел бухгалтерского учета и кадровой работы АМСИрафскогорайона | Поквартально | Обеспечение исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции. |
| 2.10 | Оказание консультативной помощи и организация правового просвещения | Отдел юридической службы АМСИрафского района | По мере необходимости | Формирование антикоррупционной компетентности муниципальных служащих АМС Ирафского района, обеспечения выполнения муниципальными служащими стандартов антикоррупционного поведения, установленных федеральным и региональным законодательством |
| 3. Информационная политика и привлечение институтов гражданского общества в деятельность муниципальных органов в сфере противодействия коррупции. Антикоррупционная пропаганда, формирование в общественетерпимого отношения к проявлениям коррупции |
| 3.1 | Организация публикаций информационно-аналитического обзора и отчетных материалов на официальном сайте АМС Ирафского района в пределах, установленных федеральным и региональным законодательством, доступности и открытости информации о деятельности АМС Ирафского района о ходе реализации антикоррупционной политики в АМС Ирафского района | Отделинформационного программного обеспечения АМСИрафского района | 2021г. |  |
| 3.2 | Отчет о результатах деятельности по реализации в администрации антикоррупционных мероприятий. | СтруктурныеподразделенияАМСИрафского района | Второеполугодие |  |
| 3.3 | Утверждение плана работы комиссии на 2022 год. | Председателькомиссии | Второе полугодие (декабрь) |  |